

FAXでweb受注

操作マニュアル ver. 1.0

株式会社システム YAMATO

目次

PDF 原稿（広告用の原稿）（右上 4 センチ角を空白にする）	4
書店台帳（エクセルで作成した書店台帳）	4
ログイン	5
ID、パスワードを入力して【ログイン】 ボタンをクリックします。	5
ログインすると、メインメニュー画面になります。	5
試験送信先設定	6
修正をクリックします。	6
FAX 送信.....	7
Fax 送信データ作成	7
メインメニューの赤色枠内のリンクをクリックします。	7
赤色枠内のリンクをクリックします。	7
【ファイルを選択】 をクリックして、PDF ファイルを選択します。	8
エクセルのリストを範囲選択して書店台帳欄にコピーアンドペーストします。	9
【新規作成】 ボタンをクリックして作成します。	11
試験 FAX 送信	12
一覧画面で、FAX 送信（詳細確認） をクリックします。	12
【FAX 試験用紙送信】 ボタンをクリックします。	12
一覧画面に戻ります。	12
FAX 送信開始（実際に書店に送信します）	15
全件送信成功のとき	15
不達があるとき	15
送信の成功・失敗の確認方法.....	16
FAX 宛先ごとの確認は、上の赤枠の数字をクリックします。	16
複製作成をクリックすることで、不達のものだけ再送信する FAX 送信データを作成します。（クリックすると即時作成されます）	16
試験用 FAX は確認済とした状態で、新規に FAX 送信データが作成されます。	17
メインメニューに戻るには、次の赤枠をクリックします。	17
受注一覧を見る	18
メインメニューで【受注一覧】 をクリックします。	18
発注の一覧が表示されます。	18
受注を CSV でダウンロード.....	18
1 つの発注毎の CSV でダウンロードするには、次の赤枠をクリックします。	18
DB 用の CSV でダウンロードするには、次の赤枠をクリックします。	19
出版社情報の編集.....	20

メインメニューで出版社マスタをクリック	20
出版社名が表示されますので、【修正】をクリックします。	20
各項目を編集します。	21
保存するには上の赤色の枠の【保存】ボタンをクリックします。	21
参考（書店画面）	22
受注可能日より後の日にアクセスした際の画面	22

準備するもの

PDF 原稿 (広告用の原稿) (右上 4 センチ角を空白にする)



中山書店
<https://www.nakayamashoten.co.jp/>
 FAX 0120-381-306
 0120-377-883

中山書店出版情報

2023年No.7 (2023.3.13発信)
送信枚数:本紙を含めて1枚

◆2023年3月の新刊◆

鼓膜を初期化して再生! 鼓膜再生療法のすべてを網羅

鼓膜再生療法 手術手技 マニュアル

監修: 金丸 良一 (田附興産会 医学研究所北野病院耳鼻咽喉科・頭頸部外科)
 編集: 金井 理緒 (田附興産会 医学研究所北野病院耳鼻咽喉科・頭頸部外科)
 A4判 / 並製 / 4色刷 / 176頁 / 定価14,300円(本体13,000円+税) / ISBN 978-4-021-74988-4

鼓膜再生療法は、2019年11月に保険適用となり、病院やクリニックで鼓膜穿孔例への治療が可能となった。再生医療を用いた本法は、低コスト・低保険・手技の簡便さ・聴力改善の高さから従来の鼓膜形成術にかわる画期的な最新治療である。本書は、開発者の金丸 良一先生が総指揮を執り、基本概念・患者説明から検査・基本手技・応用までを写真・イラストを中心に解説する。本治療を成功に導く世界で唯一のマニュアルである。



3/30
最新刊

ご注文書

お申し込み ▶ 中山書店営業部 FAX 0120-381-306

鼓膜再生療法手術手技マニュアル _____ 冊申し込みます

定価 14,300円(本体13,000円+税)

条件: 3カ月延勘・返条付

書店種別

ご担当書名

中山書店 〒112-0006 東京都文京区小日向4-2-6 Tel. 03-3813-1100 Fax 03-3816-1015 <https://www.nakayamashoten.jp/>

中山書店出版情報2023年 No7 (1/1)

書店台帳 (エクセルで作成した書店台帳)

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	宛先ID	宛先名称	担当者	FAX番号	取次	取次コード	書店コード	番線
2	01005	丸善札幌医大売店 ご担当者		0116160057	トーハン	101	11642	73T43
3	01006	北海道大学生協 書籍部北部店ご担当者		0117169886	日販	102	210942	C-6233
4	01007	北海道大学生協クラーク店ご担当者		0117363124	日販	102	210960	C6233
5	01008	北海道大学生協 書籍部外売店ご担当者		0117461618	日販	102	211552	C 62-93
6	01011	丸善雄松堂札幌営業部 ご担当者		0118848250	トーハン	101	11735	03S15
7	01015	喜久屋書店小樽店ご担当者		0134313211	トーハン	101	13309	94L65
8	01021	コーチャンフォー釧路店ご担当者		0154462121	日販	102	212564	E60
9	01023	宮脇書店 帯広店ご担当者		0155496213	トーハン	101	12321	12L01
10	01025	喜久屋書店 帯広店 店ご担当者		0155286555	トーハン	101	12335	98L95
11	01027	コーチャンフォー北見店 ご担当者		0157327122	日販	102	216143	E60

ログイン

ID、パスワードを入力して【ログイン】ボタンをクリックします。

トップ FAX送信管理 受注一覧 出版社マスタ ログインユーザ: ログアウト

FAXでweb受注

■ログイン

ID :
yamato

Passwoprc
●●●●●●●●

ログイン

© 2022 - FAXでweb受注 -

ログインすると、メインメニュー画面になります。

トップ FAX送信管理 受注一覧 出版社マスタ ログインユーザ: 大和 ログアウト

FAXでweb受注

■FAX送信管理・受注一覧
[Fax送信データ作成](#)・[FAX送信処理](#)・[FAX送信状況](#)
[受注一覧](#)

■マスタ管理
[出版社マスタ](#)

© 2022 - FAXでweb受注 -

試験送信先設定

メインメニュー画面で**出版社マスタ**をクリックします。



修正をクリックします。

[過去12カ月のFAX送信数のCSV](#)

出版社マスタ

Id	出版社名1	出版社名2	郵便番号	住所1	住所2	住所3	電話番号	FAX番号	試し送信用FAX先CSV	担当者	E-mail	メモ
3	YAMATO書店							99999	システムYAMATO書店 当者 0332606200 - - - -	試験担	yamato@system-yamato.co.jp	5月度 0通、4月度 10通 修正 詳細

※緑色枠の FAX 番号、E-mail は必須です。

記載後、**保存**をクリックします。

The screenshot shows a form for editing a publisher master. It has fields for '(必須) FAX番号' (03-3260-6200), '担当者', '(必須) E-mail' (yamato@system-yamato.co.jp), and 'メモ'. A '保存' button is circled in red at the bottom left.

FAX 送信

Fax 送信データ作成

最初に Fax の文面や送信先、書籍情報を作成します。

メインメニューの赤色枠内のリンクをクリックします。



一覧画面が表示されます。

赤色枠内のリンクをクリックします。



作成画面になります。

FaxPlan

(※必須) ファイルを選択 選択されていません

ステータス
未送信

(※必須) キャンペーン名

(※必須) 書店リスト

(※必須) 受注最終日
年/月/日

(※必須) No1_ISBN

(※必須) No1_タイトル

No1_条件他

No2_ISBN

No2_タイトル

【ファイルを選択】をクリックして、PDF ファイルを選択します。

(※必須) ファイルを選択 選択されていません

ステータス

PDF を選択したら、Open をクリックします。

Earlier this month (1)

20230313medicalNo7新規FAX通信 3/14/2023 4:19 PM Microsoft Edge P... 980 KB

Earlier this year (1)

name: 20230313medicalNo7新規FAX通信 PDF File

Open Cancel

ファイル名の一部が表示されます。

(※必須) 20230313...通信用.pdf

キャンペーン名を入力します。

例：2023年○月 No○

(※必須) キャンペーン名

エクセルのリストを範囲選択して書店台帳欄にコピーアンドペーストします。

※タイトルなどの説明行は除きます。

A	B	C	D	E	F	G	H	
1	宛先ID	宛先名称	担当者	FAX番号	取次	取次コード	書店コード	番線
2	01005	丸善札幌店 大売店 ご担当者		0116160057	トーハン	101	11642	73T43
3	01006	北海道大学生協 書籍部 北部店 ご担当者		0117169886	日販	102	210942	C-6233
4	01007	北海道大学生協 クラーク店 ご担当者		0117363124	日販	102	210960	C6233
5	01008	北海道大学生協 書籍部 外売店 ご担当者		0117461618	日販	102	211552	C 62-93
6	01011	丸善雄松堂札幌営業部 ご担当者		0118848250	トーハン	101	11735	03S15
7	01015	喜久屋書店 小樽店 ご担当者		0134313211	トーハン	101	13309	94L65
8	01021	コーチャンフォー 釧路店 ご担当者		0154462121	日販	102	212564	E60
9	01023	宮脇書店 帯広店 ご担当者		0155496213	トーハン	101	12321	12L01
10	01025	喜久屋書店 帯広店 店 ご担当者		0155286555	トーハン	101	12335	98L95
11	01027	コーチャンフォー 北見店 ご担当者		0157327122	日販	102	216143	E60

(※必須) 書店リスト

01005 システムYAMATO黒崎 店 ご担当者 0332606200 トーハン 101 91642 93793

※項目の内訳：次の8項目です。

宛先 ID	宛先名称	担当者	FAX 番号	取次	取次コード	書店コード	番線
-------	------	-----	--------	----	-------	-------	----

赤色の枠をクリックして、カレンダーで受注締切日を指定してください。

受注最終日

mm/dd/yyyy

March 2023

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
26	27	28	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

Clear Today

発注書籍情報を入力します。

Item1 から Item9 までの 9 種類を登録できます。

(※必須) No1_ISBN
978--4-521-74988-4
(※必須) No1_タイトル
鼓膜再生療法手術マニュアル
No1_条件他
条件：三カ月延勘・返条付
No2_ISBN

・・・ 中略 ・・・

No8_条件他
No9_ISBN
No9_タイトル
No9_条件他

【新規作成】 ボタンをクリックして作成します。



一覧画面に戻り、一覧に表示されます。

一覧	
FAX新規作成	
FAX送信状態	キャンペーン名
未送信	2023年3月No7

試験 FAX 送信

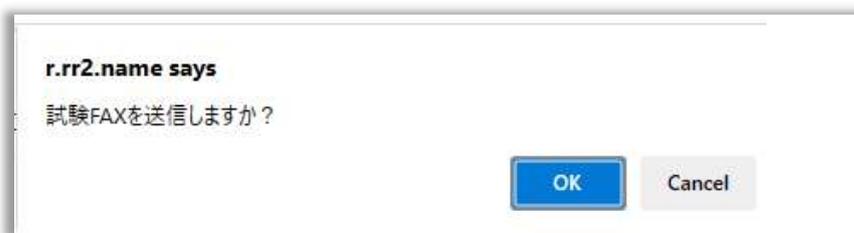
一覧画面で、FAX 送信（詳細確認）をクリックします。

FAX送信状態	キャンペーン名	受注最終日	FaxApiNo
未送信	2023年3月No7	2023/05/26 (残り 29日)	修正 FAX送信 (詳細確認)

【FAX 試験用紙送信】 ボタンをクリックします。



ポップアップが出るので、【OK】をクリックします。



一覧画面に戻ります。

ステータスに『試験 FAX 送信準備開始』になります。

FAX送信状態	キャンペーン名	受注最終日	FaxApiNo
未送信 試験FAX送信準備開始	2023年3月No7	2023/05/17 (残り 21日)	修正

しばらくすると、試験 FAX 送信中になります。



FAX 送信（詳細確認）をクリックします。

FAX送信状態	キャンペーン名	受注最終日	FaxApiNo
未送信 試験FAX送信済	2023年〇月No〇	2023/05/26（残り14日）	6396793 修正 FAX送信（詳細確認） 削除

試験用紙確認をクリックします。

FAX試験用紙送信 **試験用紙確認** FAX送信開始

ステータス
未送信 **試験FAX送信済**

試験 FAX の内容を確認の上、OK をクリックします。

r.rr2.name の内容
試験FAXの内容を確認し、この内容でよいですか？

OK キャンセル

FAX 送信状態が 試験 FAX チェック済 になります。

FAX送信状態

未送信 **試験FAXチェック済**

FAX 送信（詳細確認）をクリックします。

FAX送信状態	キャンペーン名	受注最終日	FaxApiNo	
未送信 試験FAXチェック済	2023年〇月No〇	2023/05/26 (残り14日)	6396793	修正 FAX送信（詳細確認） 削除

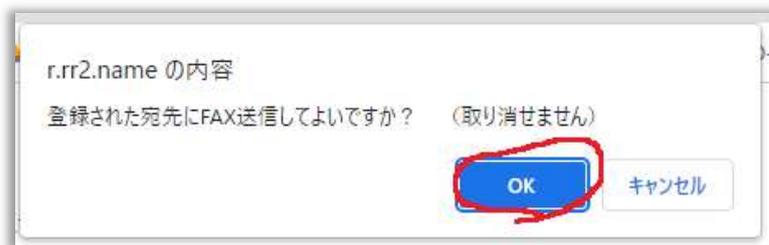
FAX 送信開始をクリックします。

FAX試験用紙送信 試験用紙確認 **FAX送信開始**

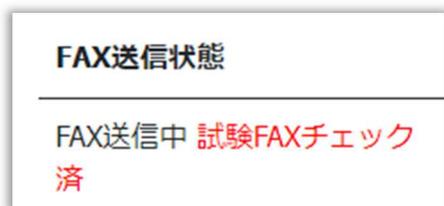
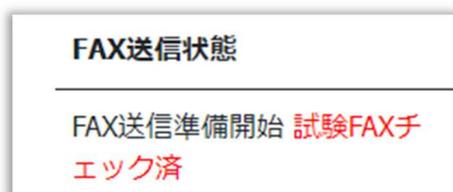
ステータス
未送信 試験FAXチェック済

FAX 送信開始（実際に書店に送信します）

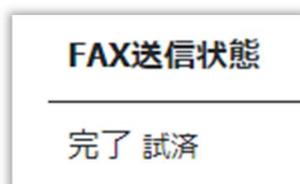
FAX 送信を開始するには、OK をクリックします。



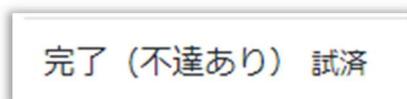
この後の FAX 送信状態の表示は、次のようになります。



全件送信成功のとき



不達があるとき



送信の成功・失敗の確認方法

FAX送信状態	キャンペーン名	受注最終日	FaxApiNo
FAX送信中 試験FAXチェック 済	2023年〇月No〇	2023/05/26 (残り 14日)	6396795 修正 FAX送信 (詳細 確認) 削除

FAX宛先ごとの確認は、上の赤枠の数字をクリックします。

FAX送信状況一覧

Facsimili Id: [6375463](#)

[複製作成](#) 不達のCSV

01005	丸善札幌医大売店	ご担当者様
0116160057	(株)トーハン	101 11642 73T43
01032	ジュンク堂書店旭川医科大学店	ご担当者様

書店名	FAX	書店ID	URL	ステータス	確定日時	送信停止	送信エラー	送信エラー詳細
丸善札幌医大売店	0116160057	0	エラー	2023-05-02 16:47	無	送信エラー (FAXエラー)	迷惑 FAX 停止	https://r.r2.name/o?u=1MmKMdARhPFA9SYVZUgEfs

※不達の CSV 欄には不達だった一覧があり、FAX宛先としてコピペして使用できます。

複製作成をクリックすることで、不達のものだけ再送信する FAX 送信データを作成します。(クリックすると即時作成されます)

FAX送信状況一覧

Facsimili Id: [6375463](#)

[複製作成](#) 不達のCSV

試験用 FAX は確認済とした状態で、新規に FAX 送信データが作成されます。

詳細

FaxPlan

FAX試験用紙送信 試験用紙確認 **FAX送信開始**

ステータス
未送信 **試験FAXチェック済**

キャンペーン名
6月新刊情報 (6/6配本)

書店リスト

01005	丸善札幌医大売店	ご担当者様	0116160057
-------	----------	-------	------------

一覧では次のようになっています。(緑色の枠線が、作成された方です)

FAX送信状態	キャンペーン名	受注最終日	FaxApiNo
未送信 試験FAXチェック済	6月新刊情報 (6/6配本)	2023/05/22 (残り 10 日)	
完了 (不達あり) 済	6月新刊情報 (6/6配本)	2023/05/22 (残り 10 日)	6375463

メインメニューに戻るには、次の赤枠をクリックします。

トップ FAX送信管理 受注一覧 出版社マスタ ログインユーザ: 大和 ログアウト

受注一覧を見る

メインメニューで【受注一覧】をクリックします。

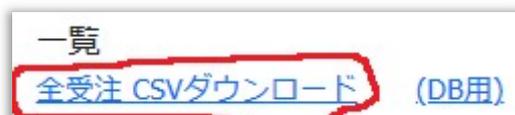


発注の一覧が表示されます。



受注を CSV でダウンロード

1つの発注毎の CSV でダウンロードするには、次の赤枠をクリックします。



CSV ファイルの保存先を選択するウィンドウが表示され、保存できます。

※CSV ファイルの文字コードは **UTF-8** です。

※エクセルで開いた際、表示がおかしいセルは、セルの書式を【数値】にしてください。

DB 用の CSV でダウンロードするには、次の赤枠をクリックします。



CSV ファイルの保存先を選択するウィンドウが表示され、保存できます。

※CSV ファイルの文字コードは **Shift-JIS** です。

出版社情報の編集

メインメニューで出版社マスタをクリック

トップ FAX送信管理 受注一覧 出版社マスタ ログインユーザ: 大和 ログアウト

FAXでweb受注

■FAX送信管理・受注一覧

[Fax送信データ作成](#)・[FAX送信処理](#)・[FAX送信状況](#)

[受注一覧](#)

■マスタ管理

[出版社マスタ](#)

© 2022 - FAXでweb受注 -

出版社名が表示されますので、【修正】をクリックします。

トップ FAX送信管理 受注一覧 出版社マスタ ログインユーザ: 大和 ログアウト

出版社マスタ

Id	出版社名1	出版社名2	郵便番号	住所1	住所2	住所3	電話番号	FAX番号	担当者	E-mail	メモ
3	大和書店									yamato@system-yamato.co.jp	修正 詳細

© 2022 - FAXでweb受注 -

各項目を編集します。

トップ FAX送信管理 受注一覧 出版社マスタ ログインユーザ：大相 ログアウト

編集

出版社マスタ

出版社名1
大和システム

出版社名2

郵便番号

住所1

住所2

住所3

電話番号

FAX番号

担当者

E-mail
yamato@system-yamato.co.jp

※緑色枠の FAX 番号、E-mail は必須です。

保存するには上の赤色の枠の【保存】ボタンをクリックします。

(必須) FAX番号
03-3260-6200

担当者

(必須) E-mail
yamato@system-yamato.co.jp

メモ

保存

[一覧に戻る](#)

参考（書店画面）

受注可能日より後の日にアクセスした際の画面

